

ივ. ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის
საბჭოს 25.10.2013 სხდომის

ოქმი №9

სხდომას ესწრებოდა: საბჭოს 35 წევრიდან - 19

დღის წესრიგი:

1. მაგისტრატურის სტუდენტთა დაფინანსების წესის შესახებ
მომხს: ნ. მაჭარაშვილი, დეკანის მ. შ.
2. ფაკულტეტის საგამომცემლო-სარედაქციო კოლეგიაში ცვლილებების შესახებ
მომხს: თ. დოღბაია
3. ფაკულტეტის დებულებაში ცვლილებების შესახებ
მომხს: ნ. მაჭარაშვილი, დეკანის მ. შ.
4. ფაკულტეტზე მთარგმნელობითი და კვლევითი საქმიანობების განხორციელებისა და დაფინანსების წესის შესახებ
მომხს: ნ. მაჭარაშვილი, დეკანის მ. შ.
5. ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის დებულების შესახებ
მომხს: ნ. მაჭარაშვილი, დეკანის მ. შ.
6. ფაკულტეტის საბჭოში ცვლილებების შესახებ
მომხს: თ. დოღბაია

მოისმინეს: 1. ფაკულტეტის მაგისტრატურის სტუდენტთა დაფინანსების წესის პროექტი წარმოადგინა ფაკულტეტის დეკანის მ. შ. ნ. მაჭარაშვილმა

აზრი გამოთქვეს: ი. სალუქვაძემ, მ. გერსამიამ, ს. კაპანაძემ, ზ. დავითაშვილმა, შ. საბაურმა, ლ. სურმანიძემ და სხვ.

დაადგინეს: დამტკიცდეს მაგისტრატურის სტუდენტთა დაფინანსების წესი წარმოდგენილი სახით (ოქმს თან ერთვის)

მოისმინეს: 2. ფაკულტეტის საგამომცემლო-სარედაქციო კოლეგიაში ცვლილებების საჭიროების შესახებ ისაუბრა თ. დოღბაიამ და დამსწრეთ შეახსენა ფაკულტეტის საბჭოს 2009 წლის 23 მარტის სხდომაზე დამტკიცებული კოლეგიის შემადგენლობა

აზრი გამოთქვას: ი. სალუქვაძემ, მ. გერსამიამ, ს. კაპანაძემ, ნ. მაჭარაშვილმა და სხვ.

დაადგინეს: დამტკიცდეს ფაკულტეტის საგამომცემლო-სარედაქციო კოლეგია შემდეგი შემადგენლობით:

1. შ. აბზიანიძე – ფსიქოლოგიის მიმართულება
2. ი. კაჭკაჭიშვილი – სოციოლოგიისა და სოციალური მუშაობის მიმართულება
3. გ. ჟორჯოლიანი – პოლიტიკის მეცნიერების მიმართულება
4. თ. დოღბაია – საზოგადოებრივი გეოგრაფიის მიმართულება
5. ა. რონდელი – საერთაშორისო ურთიერთობების მიმართულება
6. თ. ჯოლოგუა – ჟურნალისტიკისა და მასკომუნიკაციის მიმართულება
7. რ. ჯორბენაძე – დეკანის მოადგილე სასწავლო-სამეცნიერო დარგში
8. ნ. მაჭარაშვილი – დეკანის მ. შ.
9. ა. ბერძენიშვილი – პროფესორი

მოისმინეს: 3. ფაკულტეტის დებულებაში ცვლილებების აუცილებლობის განხორციელების შესახებ ისაუბრა დეკანის მ. შ. ნ. მაჭარაშვილმა. მან თქვა, რომ დებულებაში წინა თვეებში განხორციელებული ცვლილებების გამო, როცა შეიცვალა ფაკულტეტის სტრუქტურა და მიმართულებების ნაცვლად შეიქმნა დეპარტამენტები და მათ შიგნით კათედრები, რაც არ თანხვდებოდა საუნივერსიტეტო-საფაკულტეტო მოწყობის წესს, გართულებულია მთარგმნელობითი და კვლევითი პროექტების განხორციელება და ითხოვა, რომ ფაკულტეტის სტრუქტურული მოწყობა დაექვემდებაროს საერთო საუნივერსიტეტო რეგულაციებს.

აზრი გამოთქვას: ი. სალუქვაძემ, მ. გერსამიამ, ს. კაპანაძემ, ზ. დავითაშვილმა, თ. დოღბაიამ და სხვ.

დაადგინეს: გაუქმდეს ფაკულტეტის დებულების საუნივერსიტეტო რეგულაციების შეუსაბამო მუხლები.

მოისმინეს: 4. ფაკულტეტზე მთარგმნელობითი და კვლევითი საქმიანობების განხორციელებისა და დაფინანსების წესები ხელახლა წარმოადგინა დეკანის მ. შ. ნანა მაჭარაშვილმა, ვინაიდან პროექტები აუცილებლად უნდა მიეხდეს არა დეპარტამენტებს, არამედ მიმართულებებს და დაიწყოს მათი დროულად განხორციელება.

აზრი გამოთქვას: ს. კაპანაძემ, ლ. სურმანიძემ, მ. გერსამიამ, შ. საბაურმა, ლ. ჩოხელმა და სხვ.

დაადგინეს: დამტკიცდეს ფაკულტეტზე მთარგმნელობითი და კვლევითი საქმიანობების განხორციელებისა და დაფინანსების წესები წარმოდგენილი სახით (ოქმს თან ერთვის)

მოისმინეს: 5. ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის დებულების პროექტი წარმოადგინა დეკანის მ. შ. ნ. მაჭარაშვილმა

აზრი გამოთქვეს: ს. კაპანაძემ, ლ. სურმანიძემ, მ. გერსამიამ, ზ. დავითაშვილმა და სხვ.

დაადგინეს: დამტკიცდეს ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის დებულების წარმოდგენილი პროექტი (ოქმს თან ერთვის)

მოისმინეს: 6. ფაკულტეტის საბჭოში ცვლილებების შესახებ ისაუბრა თ. დოღბაიამ, მან დამსწრეთ წარუდგინა უნივერსიტეტის სტუდენტური თვითმმართველობის პრეზიდენტის წერილი, ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობაში სტუდენტთა კვრით შემოსულთა სიაში ცვლილების განხორციელების თხოვნით

აზრი გამოთქვეს: ნ. მაჭარაშვილმა, ლ. ჩოხელმა

დაადგინეს: ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობაში ნაცვლად სტუდენტ დავით მჭედლიშვილისა, შევიდეს შალვა საბაური

ფაკულტეტის საბჭოს თავმჯდომარე: ნ. მაჭარაშვილი, ასოცირებული პროფესორი



ფაკულტეტის საბჭოს მდივანი: თ. დოღბაია, ასოცირებული პროფესორი



25 თებერვალი, 2013

სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის საბჭო

დეკანის მოვალეობის შემსრულებელი

1. ნანა მაჭარაშვილი



სოციოლოგიის და სოციალური მუშაობის მიმართულება

2. იაგო კაჭკაჭიშვილი
3. ლალი სურმანიძე
4. თამარ მახარაძე
5. ნინო დურგლიშვილი



საერთაშორისო ურთიერთობების მიმართულება

6. ზურაბ დავითაშვილი
7. ფიქრია ასანიშვილი
8. გიორგი ხელაშვილი
9. ალექსანდრე რონდელი
10. სერგი კაპანაძე



პოლიტიკური მეცნიერების მიმართულება

11. ალექსანდრე კუხიანიძე
12. მალხაზ მაცაბერიძე
13. გია ჟორჟოლიანი



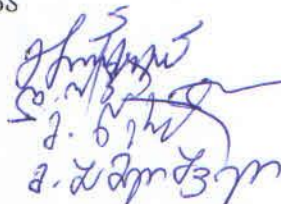
ფსიქოლოგიის მიმართულება

14. რევაზ ჯორბენაძე
15. გუგული მადრაძე
16. თამარ გაგოშიძე
17. ია კუტალაძე
18. ხათუნა მარწყვიშვილი
19. მზია წერეთელი



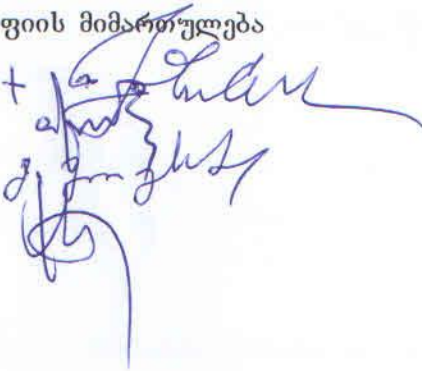
ჟურნალისტიკის მიმართულება

20. მარიამ გერსამია
21. დალი ოსეფაშვილი
22. მარი წერეთელი
23. მანანა შამილიშვილი
24. ნანა ტალახაძე



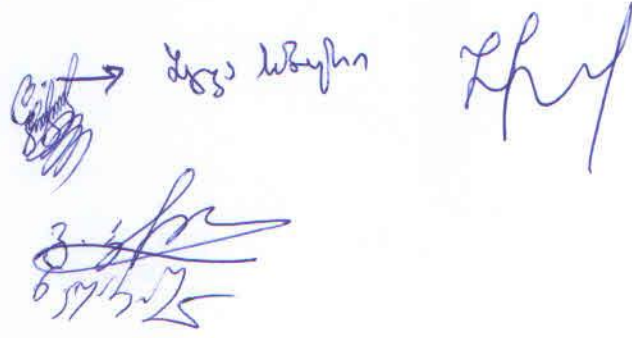
საზოგადოებრივი გეოგრაფიის მიმართულება

- 25. რევაზ გაჩეჩილაძე +
- 26. თამარ დოღბაია
- 27. გიორგი გოგსაძე
- 28. იოსებ სალუქვაძე



სტუდენტური თვითმმართველობა

- 29. ლევან ჩოხელი
- 30. დავით მჭედლიშვილი
- 31. ბექა დადეშქელიანი
- 32. გიორგი ყიფშიძე
- 33. თონა კვანჭიანი
- 34. გიორგი კაკაურიძე
- 35. ნესი კუპრეიშვილი



შეჯ. სხეული



082/44-05

„ 2 „ თებერვალი 200 წ.

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო
უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა
ფაკულტეტის დეკანის მ.შ.ს
ქალბატონ ნანა მაჭარაშვილს,
ამავე უნივერსიტეტის სტუდენტური
თვითმმართველობის პრეზიდენტის მ.შ.
სოფიო ჩიტაძის

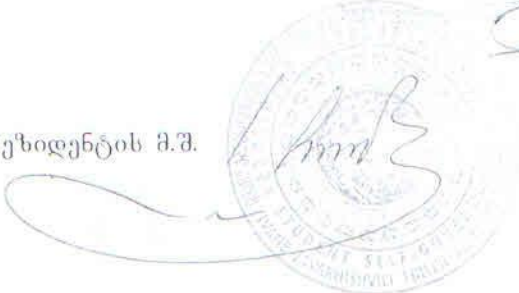
გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

წარმოგიდგენთ სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის
საბჭოში შემავალ სტუდენტთა სიას:

1. ლევან ჩოხელი
2. შალვა საბაური
3. გიორგი კაკაურიძე
4. ბექა დადეშქელიანი
5. გიორგი ყიფშიძე
6. ნესი კუპრეიშვილი
7. თეონა კვანჭიანი

31298/02
10 13
[Handwritten signature]

პატივისცემით,
სტუდენტური თვითმმართველობის პრეზიდენტის მ.შ.



/ს.ჩიტაძე/

თსუ სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტისათვის თარგმნითი
სამუშაოების განხორციელებისა და დაფინანსების წესი

მუხლი 1. მიზანი

თსუ სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტისათვის (შემდგომში - ფაკულტეტი) თარგმნითი სამუშაოების განხორციელების მიზანია ფაკულტეტზე განსახორციელებელი ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამებისათვის აუცილებელი უცხოენოვანი ლიტერატურის ქართულ ენაზე თარგმნა და ფაკულტეტის სტუდენტებისათვის მათი ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა.

მუხლი 2. სათარგმნი ლიტერატურა

1. ამ წესის მიზნებისათვის ფაკულტეტზე თარგმნითი სამუშაოები შეიძლება განხორციელდეს ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამ(ებ)ის სასწავლო კურს(ებ)ით გათვალისწინებული საკითხავი ლიტერატურის ფარგლებში.

2. სათარგმნი ლიტერატურა უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ მოთხოვნებს:

ა) საგანმანათლებლო პროგრამის სილაბუსის მიხედვით წარმოადგენდეს საკითხავ ლიტერატურას;

ბ) მისი შინაარსი თავსებადი უნდა იყოს სასწავლო კურსით დასახულ მიზნებთან და მისაღწევ სწავლის შედეგებთან;

3. სათარგმნი ლიტერატურის მოცულობა უნდა შეესაბამებოდეს სილაბუსში გათვალისწინებული შესასწავლი თემების მოცულობას და მისი შინაარსის სამეცნიერო და/ან ინფორმაციული ღირებულება გაზიარებული უნდა იყოს ფაკულტეტზე არსებული შესაბამისი მიმართულების აკადემიური პერსონალის მიერ.

მუხლი 3. პროექტის წარდგენისა და განხილვის წესი

1. პროექტის წარმომდგენი სუბიექტია ფაკულტეტის მიმართულება.

2. პროექტი უნდა შეიცავდეს ინფორმაციას სათარგმნი ლიტერატურის, მისი მნიშვნელობისა და მოცულობის, ასევე თარგმნითი სამუშაოებისა და რედაქტირების განმახორციელებელი ადამიანური რესურსის შესახებ.

3. წარმოდგენილი პროექტების დამტკიცების ეტაპზე უპირატესობა ენიჭება ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო კურსებით გათვალისწინებული ლიტერატურის თარგმნას, ამასთან სასწავლო კურსებით გათვალისწინებული უცხოენოვანი ლიტერატურის თარგმნისათვის პრიორიტეტულობა განისაზღვრება შემდეგი თანმიმდევრობით:

ა) სავალდებულო საფაკულტეტო სასწავლო კურსებით გათვალისწინებული ლიტერატურა;

ბ) სპეციალობის სავალდებულო სასწავლო კურსებით გათვალისწინებული ლიტერატურა;

გ) არჩევითი საფაკულტეტო სასწავლო კურსებით გათვალისწინებული ლიტერატურა;

დ) სპეციალობის არჩევითი სასწავლო კურსებით გათვალისწინებული ლიტერატურა.

3. თარგმნითი სამუშაოებისა და რედაქტირების ღირებულება დგინდება ყოველი კონკრეტული პროექტისთვის. ამასთან, თარგმანის ერთი გვერდის (არანაკლებ 2000 ასონიშანი, გამოტოვებების გარეშე) ღირებულება არ შეიძლება აღემატებოდეს 24 (ოცდაოთხი) ლარს, ერთი გვერდის სამეცნიერო რედაქტირების ღირებულება - 10 (ათი) ლარს, ხოლო გვერდის სტილისტური კორექტირება - 6 (ექვსი) ლარს. ამ წესის მიზნებისათვის თარგმანის ერთი გვერდი აკრეფილი უნდა იყოს A4 ზომის სტანდარტულ ფურცელზე, შრიფტის სახე - Sylfaen, ტექსტის შრიფტის ზომა - 11, თავები/ქვეთავების შრიფტის ზომა - 16/14, სქოლიოს შრიფტის ზომა - 10, სტრიქონებს შორის მანძილი - 1,5 ინტერვალი, ფურცლის გვერდზე ტექსტის მინდორი: მარცხნიდან - 3 სმ, მარჯვნიდან - 1 სმ, ზემოდან - 2.5 სმ, ქვემოდან 2.5 სმ.4. თარგმნითი სამუშაოს ღირებულების ანაზღაურება ხორციელდება თარგმანის წარმოდგენისა და შესაბამისი მიმართულებიდან მისი შესაბამისობის და ხარისხის დადასტურების შემდეგ.

4. თარგმნითი სამუშაოების განმახორციელებელ ადამიანურ რესურსს მოეთხოვება შესაბამისი მიმართულებით მუშაობის გამოცდილება და/ან უცხო ენის შესაბამის დონეზე ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარმოდგენა.

5. წარმოდგენილი სათარგმნი პროექტები თარგმნითი სამუშაოების აუცილებლობის დასაბუთებით წარედგინება ფაკულტეტის დეკანს შესაბამისი მიმართულების ხელმძღვანელის მიერ კომისიის მიერ დადგენილ ვადებში.

6. წარდგენილ პროექტს, ფაკულტეტის დეკანის თავმჯდომარეობით განიხილავს და ამტკიცებს კომისია, რომლის შემადგენლობაში ასევე შედიან დეკანის მოადგილეები, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი და ფაკულტეტის მიმართულების ხელმძღვანელები. კომისია გადაწყვეტილებებს იღებს ხმების უმრავლესობით.

მუხლი 4. გარდამავალი დებულებებები

1. ფაკულტეტზე სასწავლო-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულების - „დეპარტამენტების“ შექმნის შემდეგ ამ წესში მოხსენიებულ „მიმართულებებთან“ დაკავშირებული დებულებები ავტომატურად გავრცელდება დეპარტამენტებზე.

ა(ა)იპ – ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სტუდენტთაგან
(ბაკალავრიატი/მაგისტრატურა) საუნივერსიტეტო დაფინანსების კანდიდატების
შერჩევის წესი

1. თსუ-ის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე (შემდგომში – ფაკულტეტი) საუნივერსიტეტო დაფინანსება ითვალისწინებს ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის სტუდენტთა სწავლის საფასურის სემესტრულ დაფინანსებას შერჩევის საფუძველზე, ფაკულტეტის სტუდენტთა აკადემიური შედეგების გათვალისწინებით.
2. საუნივერსიტეტო დაფინანსებისთვის შესარჩევ მაგისტრატურის სტუდენტთა შეფასება ხდება სტუდენტის წინა სემესტრის GPA-ს გათვალისწინებით. კერძოდ, დაფინანსების კონკურსში მონაწილეობას იღებს წინა სემესტრში არანაკლებ 3.33 GPA-ს მქონე სტუდენტი, რომელსაც იმავე სემესტრში დაგროვილი აქვს არანაკლებ 30 კრედიტი (ჟურნალისტიკის და მასობრივი კომუნიკაციის მიმართულების სტუდენტების შემთხვევაში – არანაკლებ 27 კრედიტი; მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამის მე-4 სემესტრის იმ სტუდენტების შემთხვევაში, რომლებსაც მე-3 სემესტრის დასრულების შემდეგ უგროვდებათ მინიმუმ 85 კრედიტი - არანაკლებ 25 კრედიტი).
3. მაგისტრატურის პირველი სემესტრის სტუდენტების შეფასება ხდება უნივერსიტეტის მიერ სამაგისტრო პროგრამაზე სწავლის გაგრძელების მსურველთათვის დაწესებულ გამოცდაზე, სტუდენტის მიერ კონკრეტულ სამაგისტრო პროგრამაზე შესაბამის სპეციალობაში მიღებული ქულების (არანაკლებ 81 ქულა), ხოლო ასეთის არარსებობის შემთხვევაში, გასაუბრების შედეგების საფუძველზე.
4. ფაკულტეტისათვის გამოყოფილი საუნივერსიტეტო დაფინანსებიდან ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის საფეხურებს შორის თანხის ოდენობებს ანაწილებს ფაკულტეტის საბჭო. ფაკულტეტის საბჭო უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება მხოლოდ მაგისტრატურის სტუდენტების დაფინანსების თაობაზე.
5. მაგისტრატურის სტუდენტების დასაფინანსებლად გამოყოფილი თანხა, ამ წესის მე-6 პუნქტის გათვალისწინებით, ნაწილდება ფაკულტეტის მიმართულებებს შორის, მიმართულებებზე არსებული სტუდენტების რაოდენობის პროპორციულად. ამ წესის მიზნებისათვის ფაკულტეტის მიმართულებებში მოიაზრება: ფსიქოლოგიის, პოლიტიკის მეცნიერების, ჟურნალისტიკისა და მასობრივი კომუნიკაციის, სოციოლოგიის, სოციალური მუშაობის, საზოგადოებრივი გეოგრაფიისა და საერთაშორისო ურთიერთობის მიმართულებები, ასევე - ინტერდისციპლინური მიმართულება.
6. მაგისტრატურის პირველი სემესტრის სტუდენტებისათვის გამოყოფილი თანხის ოდენობა განისაზღვრება მაგისტრატურის საფეხურისთვის გამოყოფილი საერთო თანხის 25%-ის ოდენობით.
7. მაგისტრატურის სტუდენტთა სწავლის საფასურის სემესტრული დაფინანსება

- ამაზე კომენტარი 50%-50% ?

კონკრეტულ სტუდენტზე ერთ-ერთის გამოყენების თაობაზე იღებს შესაბამისი მიმართულება.

7¹. მიმართულებაზე დაფინანსების კონკურსში მონაწილე მაგისტრატურის ყველა სტუდენტის 1/2-ით ან 2/3-ით დაფინანსების პირობებში მიმართულებისთვის განკუთვნილი თანხის სრულად ვერ გახარჯვის შემთხვევაში დარჩენილი თანხა გადანაწილდება მიმართულების ამ სტუდენტთა სწავლის საფასურის 100%-ით დასაფინანსებლად, სტუდენტთა რეიტინგის შესაბამისად (პირველად დაფინანსდება წინა სემესტრში საუკეთესო GPA-ს მქონე სტუდენტი, შემდეგ მეორე საუკეთესო GPA-ს მქონე სტუდენტი და ა.შ. თანხის ამოწურვამდე).

7². ამ წესის მე-7 და მე-7¹ პუნქტებით გათვალისწინებული წესით მიმართულებების მიერ სტუდენტების დაფინანსებაზე თანხის განაწილების შემდეგ თანხის დარჩენის შემთხვევაში, მიმართულებებზე დარჩენილი ნაშთი აკუმულირდება ერთიან საფაკულტეტო ფონდში და გამოიყენება ფაკულტეტის მასშტაბით საუკეთესო რეიტინგის მქონე სტუდენტების სწავლის საფასურის 100%-მდე დასაფინანსებლად (პირველად 100%-მდე დაფინანსება შეევესება წინა სემესტრში საუკეთესო GPA-ს მქონე სტუდენტს, შემდეგ - მეორე საუკეთესო GPA-ს მქონე სტუდენტს და ა.შ. თანხის ამოწურვამდე).

8. ბაკალავრიატის სტუდენტების დასაფინანსებლად გამოყოფილი თანხა ნაწილდება საუკეთესო აკადემიური მოსწრების მქონე ბაკალავრიატის სტუდენტებზე, ბაკალავრიატისთვის გამოყოფილი თანხის ოდენობის გათვალისწინებით.

9. ამ წესში გათვალისწინებული მიზნებისთვის რეიტინგების დადგენის დროს თუ ორ, ან მეტ სტუდენტს წინა სემესტრში აქვს თანაბარი GPA, ამ სტუდენტებს შორის რეიტინგი დადგინდება შემდეგი კრიტერიუმებით:

(ა) წინა სემესტრის სასწავლო კურსებში მიღებული ქულების საშუალო არითმეტიკული

(ბ) ჯამური GPA

(გ) წინა სასწავლო სემესტრებში გავლილ სასწავლო კურსებში მიღებული ქულების საშუალო არითმეტიკული

10. შერჩეულ საუნივერსიტეტო დაფინანსების კანდიდატთა სიას ფაკულტეტი კანდიდატთა შესარჩევ კომისიას წარუდგენს შესაბამისი სემესტრის ადმინისტრაციული რეგისტრაციის დასრულებამდე.

11. შერჩეული საუნივერსიტეტო დაფინანსების კანდიდატთა სიაში სახელმწიფო სასწავლო გრანტის/სახელმწიფო სამაგისტრო გრანტის ფლობის დადასტურების შემთხვევაში, საუნივერსიტეტო დაფინანსება გადადის იმავე მიმართულების რეიტინგით მომდევნო სტუდენტზე. შესაბამისად, ამ უკანასკნელს მის მიერ გადახდილი სწავლის საფასური უბრუნდება, საუნივერსიტეტო დაფინანსების მოცულობის შესაბამისად.

12. 2012–2013 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის მაგისტრატურის სტუდენტთა საუნივერსიტეტო დაფინანსებისათვის გამოყოფილი თანხა აკადემიური წინადადებათა შიგნით: სწავლის სრულად დასრულებისათვის მაგისტრატურის

მქონე ერთ სტუდენტს, ხოლო დარჩენილი თანხა გადანაწილდეს წინამდებარე წესის შესაბამისად.

13. 2012–2013 სასწავლო წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის საუნივერსიტეტო დაფინანსების კონკურსში მონაწილეობის მიღება ასევე შეუძლიათ მაგისტრატურის იმ სტუდენტებს, რომლებსაც წინა სემესტრის GPA აქვთ 3.33-ზე ნაკლები, თუმცა დაგროვილი აქვთ არანაკლებ 30 კრედიტი (ჟურნალისტიკისა და მასობრივი კომუნიკაციის მიმართულების სტუდენტების შემთხვევაში – არანაკლებ 27 კრედიტი; მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამის მე-4 სემესტრის იმ სტუდენტების შემთხვევაში, რომლებსაც მე-3 სემესტრის დასრულების შემდეგ უგროვდებათ მინიმუმ 85 კრედიტი - არანაკლებ 25 კრედიტი) და იმავე სემესტრში გავლილ თითოეულ სასწავლო კურსში მიღებული აქვთ არანაკლებ 81 ქულა.

სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის დებულება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში უნივერსიტეტი) სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის (შემდგომში ფაკულტეტი) სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახური (შემდგომში სამსახური) წარმოადგენს ფაკულტეტის დამხმარე სტრუქტურულ ერთეულს.
2. სამსახური თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონებით, კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებით, უნივერსიტეტის წესდებით, ფაკულტეტის წესდებით და წინამდებარე დებულებით.
3. სამსახური თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ანგარიშვალდებულია ფაკულტეტის დეკანის და უნივერსიტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების დეპარტამენტის წინაშე, ასრულებს კანონით გათვალისწინებულ, დეკანის და უნივერსიტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების დეპარტამენტის მიერ კანონის საფუძველზე დაკისრებულ მოვალეობებს.

მუხლი 2. სამსახურის საქმიანობის სფერო, ძირითადი ამოცანები და ფუნქციები

1. სამსახურის დანიშნულებაა, ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიული გეგმის შესაბამისად, შეასრულოს უნივერსიტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების დეპარტამენტის დებულებით (დამტკიცებულია ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით (ოქმი #34 16.03.2011)) გათვალისწინებული ამოცანები და ფუნქციები, ხელი შეუწყოს ფაკულტეტის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის გაფართოებას, სამეცნიერო კარიერის პრესტიჟის ამაღლებას, ახალგაზრდა თაობისათვის მეცნიერების პოპულარიზაციას, უცხოურ უნივერსიტეტებთან, სამეცნიერო ცენტრებთან კავშირის დამყარებას და არსებული კავშირის განვითარებას, ახალი სამეცნიერო კონტაქტების ჩამოყალიბებას.
2. დეპარტამენტის მიზნები და ამოცანებია:
 - a) ფაკულტეტზე ფუნდამენტური, გამოყენებითი და ინოვაციური სამეცნიერო-კვლევითი პრიორიტეტების განსაზღვრის ორგანიზება;
 - b) ინოვაციურ ცოდნაზე, ხარისხზე და შედეგზე ორიენტირებული სამეცნიერო კვლევების განხორციელების, სამეცნიერო-კვლევითი და სასწავლო პროცესის ინტეგრაციის ხელშეწყობა;
 - c) ფაკულტეტზე მიმდინარე სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის ანალიზი, ყოველწლიური სამეცნიერო ანგარიშის მომზადება და წარდგენა უნივერსიტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების დეპარტამენტისათვის.
 - d) საჭიროების შემთხვევაში სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების შეფასების საფაკულტეტო საექსპერტო საქმიანობის ორგანიზება;
 - e) დონორი ორგანიზაციების (ფონდები, კომპანიები და ა. შ.) მუშაობის პრინციპების და პრიორიტეტების შესახებ ინფორმაციის მოძიება და ფაკულტეტის ვებ-გვერდზე განთავსება;

პერმანენტულად ახალი საგრანტო კონკურსების შესახებ ინფორმაციის მოძიება და ფაკულტეტის პერსონალისათვის საკონსულტაციო მომსახურება საგრანტო პროექტების მომზადება-განხორციელებისათვის;

- f) ფაკულტეტის პერსონალისათვის სახელმწიფო და საერთაშორისო სამეცნიერო ფონდების მუშაობის სპეციფიკის, საკონკურსო პირობების გაცნობა და პროექტების მართვის საკითხებში კონსულტაციების და ტრენინგების ჩატარება;
- g) მეცნიერების მართვის საკითხებში კონსულტაციების და ტრენინგების ორგანიზება;
- h) სამეცნიერო კვლევების ხელშეწყობისა და ინოვაციური პროექტების განხორციელების მიზნით საქმიანი კონტაქტების დამყარება არასაუნივერსიტეტო ცენტრებთან, უცხოურ უნივერსიტეტებთან, სამთავრობო დაწესებულებებთან, ბიზნეს-სექტორთან; კვლევების შედეგების კომერციალიზაციის და ინოვაციური ტექნოლოგიების დანერგვისათვის საჭირო ღონისძიებების უზრუნველყოფა;
- i) მსოფლიოს წამყვან უნივერსიტეტებთან და სამეცნიერო ცენტრებთან პარტნიორობით ახალგაზრდა სპეციალისტების პროფესიული ზრდის, მეცნიერ-მკვლევართა მხარდაჭერის პროგრამების ხელშეწყობა-განვითარება (სტაჟირება, სწავლება, ერთობლივი სამეცნიერო კვლევები, სხვადასხვა დარგის გამოჩენილი მეცნიერების მოწვევა ლექცია-სემინარების ჩატარების მიზნით და ა.შ.);
- j) ფაკულტეტზე საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციების, სკოლა-სემინარების, საზაფხულო სკოლების ორგანიზების ხელშეწყობა/უზრუნველყოფა;

3. სამსახურის ფუნქციები:

- a) სამსახურის კომპეტენციის ფარგლებში საფაკულტეტო სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის კოორდინაცია;
- b) ფაკულტეტზე წარდგენილი/მიმდინარე/შესრულებული პროექტების, მათ შორის საგრანტო პროექტების რეგისტრაცია და შესრულების მონიტორინგი;
- c) სამეცნიერო ფონდებთან, დონორ ორგანიზაციებთან, საპატენტო ორგანოებთან ურთიერთობის კოორდინაცია;
- d) სამსახურის კომპეტენციის ფარგლებში საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან, ეროვნულ სამეცნიერო ფონდთან, სხვა სამთავრობო და არასამთავრობო დაწესებულებებთან ურთიერთობა;
- e) ფაკულტეტის ადმინისტრაციიდან და სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურიდან, ასევე უნივერსიტეტის შესაბამისი დეპარტამენტებიდან სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობასთან დაკავშირებული ინფორმაციის გამოთხოვა.
- f) ფაკულტეტის პერსონალისათვის საკონსულტაციო მომსახურების უზრუნველყოფა სამეცნიერო ფონდების მოძიების, საგრანტო პროექტების მომზადების, პატენტების შექმნისა და საავტორო უფლებების დაცვის მიზნით;
- g) სათანადო ანალიზის საფუძველზე ფაკულტეტის მართვის ორგანოებისათვის რეკომენდაციების მომზადება ფაკულტეტის ბიუჯეტში სამეცნიერო კვლევების დაფინანსებისათვის გამოყოფილი სახსრების სავარაუდო განაწილების შესახებ;
- h) საზღვარგარეთის უმაღლესი სასწავლებლებისა და სამეცნიერო დაწესებულებების დელეგაციების მიღება;

- i) სხვა ქართულ და უცხოურ უნივერსიტეტებთან, არასაუნივერსიტეტო სამეცნიერო ცენტრებთან განვითარებული სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის ხელშეწყობა და კოორდინაცია;
- j) დეპარტამენტის საქმიანობის წლიური ანგარიშის წარდგენა ადმინისტრაციის ხელმძღვანელისათვის;
- k) ყოველი კალენდარული წლის ბოლოს ფაკულტეტის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის ანალიზის გაკეთება აკადემიური პერსონალის თვითშეფასების კითხვარის საფუძველზე;
- l) საჭიროების შემთხვევაში დოქტორანტურის სტუდენტთა სტატიების საერთაშორისო რეცენზირების უზრუნველყოფა.
- m) სამეცნიერო და საწავლო ლიტერატურის უზრუნველყოფაში პროფესორების დახმარება.
- n) საჭიროების შემთხვევაში საკონტრაქტო ხელშეკრულებით სპეციალისტების აყვანა.

მუხლი 3. სამსახურის სტრუქტურა და ხელმძღვანელობა.

1. სამსახური წარმოადგენს ფაკულტეტის ორგანიზაციულ-სტრუქტურულ რგოლს, რომლის სტრუქტურა ითვალისწინებს: სამსახურის უფროსს, უფროს სპეციალისტს და კონტრაქტით მოწვეულ სპეციალისტებს.
2. სამსახურის უფროსს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი. სამსახურის უფროსის არყოფნის შემთხვევაში (შვებულება, მივლინება, ავადმყოფობა) მის მოვალეობას ასრულებს უფროსი სპეციალისტი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით.
3. სამსახურის უფროსი:
 - a) უძღვება სამსახურის ფუნქციონირებას ფაკულტეტის წესდებისა და სამსახურის დებულების შესაბამისად;
 - b) ანაწილებს მოვალეობებს სამსახურის თანამშრომლებს შორის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ დამტკიცებული თანამდებობრივი ინსტრუქციის შესაბამისად, აძლევს მათ მითითებებს და დავალებებს;
 - c) ხელმძღვანელობს სამსახურის მოკლე და გრძელვადიან სამუშაო გეგმების შემუშავებას და მათ შესრულებას;
 - d) სამსახურის თანამშრომელთა დისციპლინური (ან სხვა სახის) გადაცდომისას, ფაკულტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს მიმართავს სათანადო ღონისძიებების გატარების მიზნით;
 - e) წარმოადგენს სამსახურს უნივერსიტეტის მართვის ორგანოებთან, ფაკულტეტებთან და სხვა სამსახურებთან, ხოლო თავის კომპეტენციის ფარგლებში – უნივერსიტეტის მესამე პირებთან ურთიერთობებისას;
 - f) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ფარგლებში, დაკისრებული ფუნქციების და ამოცანების შესრულების მიზნით ახორციელებს სხვა უფლებამოსილებებს თავისი კომპეტენციის ფარგლებში.

მუხლი 4. რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

დეპარტამენტის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 5. დებულებაში ცვლილების შეტანის წესი.

დებულებაში ცვლილების და დამატებების შეტანა ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

დებულება

თსუ სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის კვლევითი საქმიანობის ფინანსური ხელშეწყობის შესახებ

მუხლი 1. მიზანი

თსუ სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის (შემდგომში - ფაკულტეტი) აკადემიური პერსონალის კვლევითი საქმიანობის ფინანსური ხელშეწყობის მიზანია ფაკულტეტის სამეცნიერო პოტენციალის განვითარებისათვის მნიშვნელოვანი და ინოვაციური პროექტების განხორციელების გზით სამეცნიერო კვლევებში საერთაშორისო თანამშრომლობის გაღრმავება და მეცნიერების პოპულარიზაციის ხელშეწყობა.

მუხლი 2. კვლევითი პროექტის წარმომდგენი სუბიექტები

1. კვლევითი პროექტის წარმომდგენი სუბიექტი შეიძლება იყოს ფაკულტეტის პროფესორი, პროფესორთა ჯგუფი, ფაკულტეტის დოქტორანტი, დოქტორანტთა ჯგუფი, ან ამ ოთხი კატეგორიის ნებისმიერი კონფიგურაცია.

მუხლი 3. კვლევითი პროექტების განხილვის კომისია

1. ფაკულტეტზე იქმნება კვლევითი პროექტების განხილვის კომისია (ამიერიდან კომისია), რომლის შემადგენლობაში შედიან:

ა) ფაკულტეტის დეკანი

ბ) უნივერსიტეტის სამეცნიერო დეპარტამენტის წარმომადგენელი

გ) ყველა მიმართულებიდან ერთი წარმომადგენელი (ასოცირებული, ან სრული პროფესორი, გარდა იმ მიმართულებისა, რომელსაც წარმოადგენს დეკანი)

დ) საქართველოს სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე ორი აკადემიური პერსონალი

ე) თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პარტნიორი უნივერსიტეტიდან, ან სხვა საზღვარგარეთ არსებული უმაღლესი სასწავლებლიდან მოწვეული არანაკლებ ორი პროფესორი, რომელთაც არ უნდა ჰქონდეთ საქართველოს მოქალაქეობა.

2. ამ დებულების მე-3 მუხლის, 1-ლი პუნქტის (დ) და (ე) ქვე-პუნქტებით გათვალისწინებული წევრები აირჩევა ფაკულტეტის საბჭოს მიერ ყოველ ორ წელიწადში ერთხელ. აღნიშნულ ადგილებზე კანდიდატურების ნომინირება შეუძლიათ ფაკულტეტის საბჭოში შემავალ პროფესორთა ჯგუფს არანაკლებ სამი ადამიანის შემადგენლობით, თან ისე, რომ ამ ჯგუფში შედიოდეს მინიმუმ ორი დეპარტამენტის ქვოტით არჩეული აკადემიური პერსონალი.

3. ამ დებულების მე-3 მუხლის, 1-ლი პუნქტის, (გ), (დ) და (ე) ქვე-პუნქტებით გათვალისწინებულ წევრებს ფაკულტეტის საბჭო ირჩევს ხმების უბრალო უმრავლესობით. აირჩევიან ის კანდიდატები, რომლებიც მოაგროვებენ ყველაზე მეტ ხმას.

4. კომისიის მუშაობას ხელმძღვანელობს ფაკულტეტის დეკანი, რომელიც იმავდროულად არის კომისიის თავმჯდომარე.

5. კომისიის გადაწყვეტილების მისაღებად აუცილებელია კომისიის ნახევარზე მეტი წევრების სხდომაზე დასწრება, ან კანონით დადგენილი წესით მონაწილეობა.

6. კომისიის სხდომებზე წარმოებს სხდომის ოქმი.

7. კომისია ხმათა უმრავლესობით კომისიის წევრებისგან ირჩევს კომისიის მდივანს.

მუხლი 4. საპროექტო განაცხადის წარმოდგენა

1. კვლევითი პროექტის წარმომდგენი სუბიექტები პროექტს განცხადებით წარუდგენენ კომისიას საკონკურსო ვადების გათვალისწინებით, რომელსაც ადგენს საკონკურსო კომისია.

2. საპროექტო დოკუმენტაცია უნდა შეივსოს დანართ # 1-ში გათვალისწინებული ფორმით.

3. კვლევით პროექტზე მოთხოვნილი დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს 15.000 ლარს.

მუხლი 5. კვლევითი პროექტის შეფასება

1. კომისია ამ მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრული შეფასების კრიტერიუმების გათვალისწინებით, შესაბამისი დასაბუთებით ამტკიცებს იმ საპროექტო განაცხადებს, რომელთა განხორციელება თანხვედრაშია აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო საქმიანობის ფინანსური ხელშეწყობის მიზნებთან.

2. საპროექტო განაცხადის შეფასება ხორციელდება შემდეგი კრიტერიუმებით დანართი #2-ში მოცემული ფორმულარის მიხედვით:

ა) ბიუჯეტის მოცულობის რელევანტურობა პროექტით გათვალისწინებული აქტივობების დაფინანსებასთან მიმართებაში (10 ქულა).

ბ) პროექტით დასახული კვლევის სამეცნიერო ღირებულება, აქტუალობა, სიახლე და მეცნიერებაში წვლილის შეტანის პოტენციალი (15 ქულა).

გ) პროექტით დასახული კვლევის განხორციელებადობა, მათ შორის, პროექტის განმახორციელებელი სუბიექტ(ებ)ის პროფესიული კვალიფიკაციის და დასახული მიზნების მიღწევის რეალურობის გათვალისწინებით (25 ქულა)

დ) პროექტით დასახული კვლევის მეთოდოლოგიური გამართულობა და განხორციელებადობა (50 ქულა)

3. შეფასების პირველ ეტაპზე დებულების მე-3 მუხლის, 1-ლი პუნქტის, (ე) ქვეპუნქტით გათვალისწინებული კომისიის წევრები (თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პარტნიორი უნივერსიტეტებიდან, ან სხვა საზღვარგარეთ არსებული უმაღლესი სასწავლებლიდან მოწვეული არანაკლებ ორი პროფესორი, რომელთაც არ შეიძლება ჰქონდეთ საქართველოს მოქალაქეობა) აფასებენ მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტის (დ) ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ კრიტერიუმს (პროექტით დასახული კვლევის მეთოდოლოგიური გამართულობა და განხორციელებადობა). შეფასების მეორე ეტაპზე გადის მხოლოდ ის საპროექტო განაცხადები, რომლებიც პირველ ეტაპზე გადალახავენ 35 ქულიან ზღვარს, კომისიის შესაბამისი წევრების მიერ მინიჭებული შეფასებების საშუალო არითმეტიკული გამოთვლის შედეგად.

4. შეფასების მეორე ეტაპზე კომისიის ყველა წევრი აფასებს მხოლოდ პირველ ეტაპზე შერჩეულ საპროექტო განაცხადებს დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტის (ა), (ბ) და (გ) ქვეპუნქტებში მოყვანილი კრიტერიუმების მიხედვით.

5. კონკურსის შედეგად შეირჩევა მხოლოდ ის საპროექტო განაცხადები, რომლებიც ორ-ეტაპიანი შეფასების შედეგად გადალახავენ 80 ქულას.

6. კომისია უფლებამოსილია მიმართოს მეორე ეტაპის შედეგებით შერჩეული განაცხადების ავტორებს, რომ გადახედონ საკვლევი პროექტის ბიუჯეტს, მისი შემცირების მიზნით.

7. მეორე ეტაპის შედეგებით შერჩეული საკონკურსო განაცხადებიდან დაფინანსებისათვის ჯერ შეირჩევა თითო მიმართულებიდან საუკეთესო ქულების მქონე ერთი პროექტი, ხოლო დარჩენილი თანხით დაფინანსდება საუკეთესო ქულების მქონე დარჩენილი პროექტები.

8. ყველა საპროექტო განაცხადი განიხილება “ბრმა განხილვის” პრინციპით, კერძოდ, კომისიის წევრებმა არ იციან საპროექტო განაცხადების ავტორების და მასში მონაწილე პიროვნებების ვინაობა. “ბრმა განხილვის” პრინციპის დაცულობას უზრუნველყოფს ფაკულტეტის ადმინისტრაცია.

9. თანაბარი ქულების შემთხვევაში პრიორიტეტი ენიჭება იმ პროექტებს, რომლებიც უფრო მაღალ ქულებს აგროვებებენ შემდეგ კატეგორიებში: 1. მე-2 მუხლის „დ“ პუნქტი; 2. მე-3 მუხლის „გ“ პუნქტი; 3. მე-2 მუხლის „ბ“ პუნქტი; 4. მე-2 მუხლის „ა“ პუნქტი.

10. კომისია ოქმით ამტკიცებს დასაფინანსებლად შერჩეულ საკონკურსო განაცხადებს. თითოეული საკონკურსო განაცხადის შეფასების ფორმა (ფორმები) წარმოადგენს კომისიის ოქმის განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 6. ინტერესთა კონფლიქტი

1. დაუშვებელია პროექტის განხილვის, ან დამტკიცების პროცესში მონაწილეობდეს კომისიის ის წევრ(ებ)ი რომელიც არის ამავე კონკურსის მონაწილე, ან პროექტით გათვალისწინებულია როგორც პროექტის განმახორციელებელი ადამიანური რესურსი.

2. კომისიის წევრი ვალდებულია აცნობოს კომისიას ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული გარემოებ(ებ)ისა და თვითაცილების შესახებ.

3. თუ კომისიის წევრი, ან მისი ოჯახის წევრი, არის საპროექტო განაცხადში გათვალისწინებული ადამიანური რესურსი, მაშინ მას არ აქვს უფლება მიიღოს მონაწილეობა კომისიის სხდომაში, რომელიც განიხილავს საკვლევ პროექტებს და აფასებს იმ კონკურსში მონაწილე რომელიმე საკვლევ პროექტს.

4. თანაბარი ქულების დაგროვების შემთხვევაში პრიორიტეტი ენიჭება იმ საკონკურსო განაცხადს, რომლის მონაწილე არ არის კომისიის წევრი.

მუხლი 7. გარდამავალი დებულებებები

1. ფაკულტეტზე სასწავლო-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულების - „დეპარტამენტების“ შექმნის შემდეგ ამ წესში მოხსენიებულ „მიმართულებებთან“ დაკავშირებული დებულებები ავტომატურად გავრცელდება დეპარტამენტებზე.

ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი

საკვლევი პროექტის შედგენის სახელმძღვანელო

დაფინანსების მოსაპოვებლად წარმოდგენილი განაცხადი/პროექტი უნდა მომზადდეს ქვემოთ აღნიშნული მოთხოვნების გათვალისწინებით:

განაცხადი შემოტანილი უნდა იყოს ნაბეჭდი სახით ქართულ და ინგლისურ ენებზე და ელექტრონული ფორმით ქართულ ენაზე (კომპაქტ დისკზე, ან დივიდიზე ჩაწერილი). თარგმანი დამოწმებული უნდა იყოს სანოტარო წესით. უნდა ითარგმნოს ყველა დოკუმენტი, მათ შორის, დანართები.

განაცხადის შემოტანის ვადა არის ყოველი წლის 1 მარტი.¹

განაცხადი უნდა შედგებოდეს შემდეგი ნაწილებისაგან

- ინფორმაცია განმცხადებლისა და შემსრულებლის შესახებ
- პროექტის აღწერა (აქტუალობა, პრობლემის დასახვა)
- პროექტის განხორციელებისთვის გამოყენებული მეთოდოლოგია
- პროექტის შესრულების განრიგი
- ბიუჯეტი
- მოსალოდნელი შედეგები
- მონიტორინგი და შეფასება

¹ 2013 წელს 1 მარტის ნაცვლად განაცხადის შემოტანის ვადა არის 15 სექტემბერი

განაცხადს უნდა ერთვოდეს სფეროში მომუშავე ექსპერტების მიერ გაცემული ორი სარეკომენდაციო წერილი.

განაცხადს ასევე შეიძლება დაერთოს დამატებითი ინფორმაცია/დანართ(ე)ბი, რომელიც განამტკიცებს განაცხადს და გახდის მას უფრო დამაჯერებელსა და გასაგებს).

არასრული განაცხადი ჩაითვლება ტექნიკურად გაუმართავად და არ განიხილება უნივერსიტეტის მიერ.

თავფურცელი უნდა იყოს ხელმოწერილი პროექტის დირექტორის მიერ და წარმოდგენდეს დედანს. რეკომენდაციები წარმოდგენილი უნდა იყოს დედნის სახით.

უნივერსიტეტში წარმოდგენილი განაცხადი (პროექტი) განმცხადებელს არ დაუბრუნდება.

შენიშვნა: ერთი და იგივე ადამიანი შეიძლება ხელმძღვანელობდეს მხოლოდ ერთ პროექტს. ერთი და იმავე ადამიანი შეიძლება მონაწილეობდეს არა უმეტეს ორი პროექტისა.

1. საკვლევი პროექტის თავფურცელი.

პროექტის სათაური ქართულად:	
პროექტის სათაური ინგლისურად:	

პროექტის ხელმძღვანელი	
სახელი	
გვარი	
მისამართი	
ტელეფონი	
ელ-ფოსტა	
აკად. სტატუსი	
მიმართულება	

პროექტის დაწყების თარიღი:	
პროექტის დასრულების თარიღი:	
მოთხოვნილი თანხა:	
დაფინანსება სხვა წყაროებიდან:	
პროექტის საერთო ღირებულება:	

პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა: _____

თარიღი: _____

2. ინფორმაცია განმცხადებლის და შემსრულებლ(ებ)ის შესახებ

ეს ნაწილი მოიცავს ინფორმაციას უნივერსიტეტში პროექტის წარმდგენის და პროექტის შესრულებაში/განხორციელებაში მონაწილე პირებისა თუ ორგანიზაციების შესახებ. განაცხადს აუცილებლად უნდა დაერთოს ყველა მონაწილის CV.

პროექტის ხელმძღვანელი	
სახელი	
გვარი	
მისამართი	
პირადი ნომერი	
ტელეფონი	
ელ-ფოსტა	
სტატუსი	
მიმართულება	
განათლება (ბოლოს მიღებული აკად. ხარისხით დაწყებული)	1. 2. 3.
დაასაბუთეთ პროექტში მონაწილის კვალიფიკაციის შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან (არაუმეტეს 400 სიტყვა)	
მონაწილის bio (სადაც ხაზგასმული იქნება მისი მთავარი მიღწევები) (არაუმეტეს 400 სიტყვა)	
პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა	
პროექტში მონაწილე პირი 1.	
სახელი	
გვარი	
მისამართი	

პირადი ნომერი	
ტელეფონი	
ელ-ფოსტა	
სტატუსი	
მიმართულება	
განათლება (ბოლოს მიღებული აკად. ხარისხით დაწყებული)	1. 2. 3.
დაასაბუთეთ პროექტში მონაწილის კვალიფიკაციის შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან (არაუმეტეს 400 სიტყვა)	
მონაწილის bio (სადაც ხაზგასმული იქნება მისი მთავარი მიღწევები) (არაუმეტეს 400 სიტყვა)	
მონაწილის ხელმოწერა	
<p>პროექტში მონაწილე პირი 2. (პროექტში მონაწილე სხვა პირებზე დაამატეთ გრაფები საჭიროებისამებრ)</p>	
სახელი	
გვარი	
მისამართი	
პირადი ნომერი	
ტელეფონი	
ელ-ფოსტა	
სტატუსი	
მიმართულება	
განათლება (ბოლოს მიღებული აკად. ხარისხით დაწყებული)	1. 2. 3.
დაასაბუთეთ პროექტში მონაწილის კვალიფიკაციის შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან (არაუმეტეს 400 სიტყვა)	

მონაწილის bio (სადაც ხაზგასმული იქნება მისი მთავარი მიღწევები) (არაუმეტეს 400 სიტყვა)	
მონაწილის ხელმოწერა	

შენიშვნა:

თუ თქვენთვის ცნობილია, რომ პროექტის დაფინანსებაზე გადაწყვეტილების მიმდებ პირ(ებ)ს შესაძლოა ჰქონდეთ ინტერესთა კონფლიქტი პროექტში მონაწილე რომელიმე პირთან დაკავშირებით, გთხოვთ, მიუთითოთ შესაბამისი პირ(ებ)ი და ინტერესთა კონფლიქტის სახე. ინტერესთა კონფლიქტის დამალვა შეიძლება გახდეს პროექტის დისკვალიფიკაციის მიზეზი.

ინტერესთა კონფლიქტის აღწერა	
-----------------------------	--

3. საკვლევი პროექტის აღწერა

პროექტის აღწერა არის სააპლიკაციო ფორმის ერთერთი ძირითადი შემადგენელი ნაწილი. მისი მოცულობა არ უნდა აღემატებოდეს 2000 სიტყვას. აღნიშნული პუნქტი სასურველია დაიყოს ქვეპუნქტებად, რომელშიც გაერთიანდება შემდეგი სახის ინფორმაცია:

ა) პრობლემის განსაზღვრა და აქტუალობა გულისხმობს იმ კონკრეტული პრობლემის ხაზგასმას, რომლის საპასუხოდაც არის მიმართული თქვენი პროექტი. თქვენ უნდა დაასაბუთოთ, რატომ არის კვლევა აქტუალური და რა იქნება მისი სამეცნიერო ღირებულება.

ბ) კვლევის მიზანი გულისხმობს ფართო, ზოგად დებულებას იმის შესახებ, თუ რისი მიღწევა გასურთ კვლევის ჩატარების შედეგად.

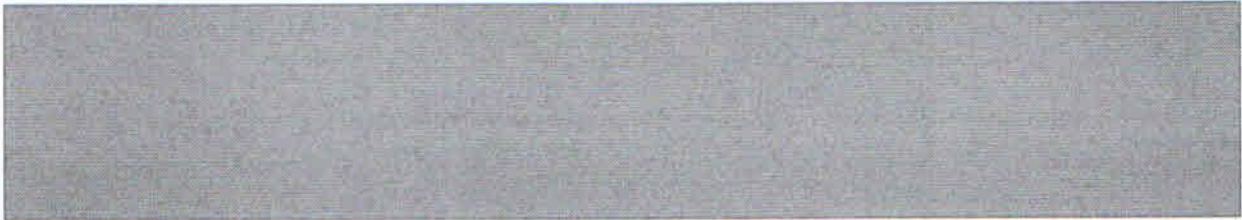
გ) პროექტის ამოცანები გულისხმობს კონკრეტულ ნაბიჯებს მიზნის მისაღწევად. აქ უნდა მიუთითოთ რა ამოცანების შესრულებას ისახავთ პროექტში მითითებული მიზნის მისაღწევად. მიზნის მისაღწევად შეიძლება დაისახოთ ერთი, ორი ან რამოდენიმე ამოცანა პროექტის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

დ) განხორციელების გზები გულისხმობს კიდევ უფრო კონკრეტულ ნაბიჯებს თქვენს მიერ დასმული ამოცანების შესასრულებლად.

ე) მოსალოდნელი შედეგები გულისხმობს ის სავარაუდო ეფექტს, რაც მოჰყვება თქვენი პროექტის წარმატებით განხორციელებას. სასურველია შედეგები დაყოთ რაოდენობრივი და თვისობრივი მაჩვენებლებით;

ვ) სხვა ინფორმაცია გულისხმობს ნებისმიერ დამატებით ინფორმაციას, რომლის მითითებაც თქვენ საჭირო თვლით.

საკვლევი პროექტის აღწერა
(შეიყვანეთ ტექსტი აქ)



4. საკვლევე პროექტის მეთოდოლოგია

საკვლევე პროექტის მეთოდოლოგიის აღწერა არის თქვენი კვლევის შეფასების ერთ-ერთი ყველაზე მნიშვნელოვანი კრიტერიუმი. მიუთითეთ მაქსიმალურად დეტალურად მაქსიმუმ 2000 სიტყვაში თუ რა კვლევის მეთოდებს იყენებთ თქვენი პროექტის განხორციელების დროს.

საკვლევე პროექტის მეთოდოლოგია
(შეიყვანეთ ტექსტი აქ)

5. პროექტის შესრულების განრიგი

ეს თავი უნდა შეიცავდეს პროექტის დროში განაწილებულ მსვლელობას. მასში უნდა აისახოს ეტაპებად დაყოფილი პროექტის შესასრულებლად გასაწევი საქმიანობა, განაწილებული თვეების (დღეების, კვირების, კვარტლების) მიხედვით თქვენი პროექტის სპეციფიკიდან გამომდინარე.

ღონისძიების სახეობა	საჭირო რესურსი	დაწყების თარიღი	დასრულები ს თარიღი
-	-		
-	-		

-	-		
-	-		
-	-		
-	-		

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
ღონისძიების დასახელება	თვე, ან კვირა											
მაგ. პროექტის გუნდის შეხვედრა	X											

6. ბიუჯეტი

ბიუჯეტი განაცხადის ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ნაწილია. იგი უნდა იყოს ლოგიკურ კავშირში პროექტის მითითებულ ამოცანებთან. თქვენი პროექტის ბიუჯეტის შედგენისას აუცილებლად უნდა დაიცვათ შემდეგი წესები:

ა) ბიუჯეტი უნდა შეიცავდეს მხოლოდ იმ სამუშაოებს/მომსახურეობის სფეროებს, რომლებიც შეესაბამება პროექტის ამოცანებს. არ შეიტანოთ ბიუჯეტში ის პუნქტები, რომლებიც არ არის აუცილებელი, არ არის არსებითი, ან შეუსაბამოა თქვენი პროექტისთვის;

ბ) ბიუჯეტის პუნქტებზე ფასები/ღირებულება უნდა მიეთითოს ეროვნულ ვალუტაში - ლარებში.

მუხლის სახე	ერთეულის ფასი	ერთეული	ერთეულის რაოდენობა	ჯამი	თქვენი შენატანი	სხვა დონორების შენატანი	ფაკულტეტისგან მოთხოვნილი თანხა
<i>შრომის ანაზღაურება</i>							
<i>შრომის ანაზღაურების ჯამი</i>							
<i>ფართის დაქირავება</i>							
<i>ფართის დაქირავების ჯამი</i>							
<i>მასალები</i>							
<i>მასალების ჯამი</i>							
<i>ტექნიკა</i>							
<i>ტექნიკის ჯამი</i>							
<i>საკომუნიკაციო ხარჯები</i>							
<i>საკომუნიკაციო ხარჯების ჯამი</i>							
<i>მეზაურობა</i>							

მეზავრობის ვაში						
საკონტრაქტო მომსახურება						
საკონტრაქტო მომსახურების ვაში						
სხვა პირდაპირი დანახარჯები						
სხვა პირდაპირი დანახარჯების ვაში						
ჯამური ბიუჯეტი						

7. მონიტორინგი და შეფასება

განაცხადის ფორმის ამ ნაწილში თქვენ უნდა შესთავაზოთ ფაკულტეტს, თუ როგორ აწარმოოს თქვენი პროექტის მიმდინარეობაზე დაკვირვება და რა კრიტერიუმებით შეაფასოს მისი წარმატება.

მონიტორინგი

ამ ნაწილში უნდა მიუთითოთ თუ როგორი იქნება კონკრეტულად თქვენი პროექტის განვითარებაზე თვალყურის დევნების (მონიტორინგის) მექანიზმი და პერიოდულობა.

შეფასება

მიუთითეთ ის სავარაუდო კრიტერიუმები (მაჩვენებლები), რომლებიც განსაზღვრავენ თქვენი პროექტის წარმატებას.

პროექტის მიზანი	შეიყვანეთ ტექსტი		
პროექტის ამოცანები	ინდიკატორები	საწყისი მდგომარეობა	თქვენი სამიზნე მდგომარეობა
შეიყვანეთ ტექსტი	შეიყვანეთ ტექსტი	შეიყვანეთ ტექსტი	შეიყვანეთ ტექსტი

8. დანართები:

1. მონაწილეების CV-ები
2. ორი სარეკომენდაციო წერილი
3. სხვა ინფორმაცია, რასაც საჭიროდ ჩათვლით